

ANEKS do UMOWY
dotyczącej sprawowania opieki nad dzieckiem

zawarty w dniu..... pomiędzy rodzicami/rodzicem/opiekunami prawnymi/opiekunem prawnym dziecka:

1. Paniąadres zamieszkania:.....

(Imiona i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

.....PESEL.....

2. Panemadres zamieszkania:.....

(Imiona i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

.....PESEL

zwanymi dalej „rodzicami”

a

Gminą Miasta Sopotu z siedzibą w Sopocie 81-704, ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, NIP: 585-14-11-941, w imieniu której działa Żłobek „Puchatek” z siedzibą w Sopocie, ul. Armii Krajowej 58 (dalej: Żłobek), reprezentowany przez Katarzynę Górską – Dyrektora Żłobka.

§ 1

1. W związku z wejściem w życie z dniem 01.10.2024 roku ustawy z dnia 15.05.2024 roku o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – “Aktywny rodzic” (dalej: Ustawa) oraz w związku z wejściem w życie z dniem 01.10.2024 roku Uchwały nr V/53/2024 Rady Miasta Sopotu z dnia 05.09.2024 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt i maksymalnej opłaty za wyżywienie w żłobkach prowadzonych przez Gminę Miasta Sopotu:

a) zmianie ulega § 6 ust 4 umowy, któremu nadaje się brzmienie:

“Ustala się miesięczną opłatę za pobyt dziecka w żłobku do 10 godzin dziennie w wysokości 1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych). W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, opłata miesięczna za pobyt dziecka w żłobku do 10 godzin dziennie wynosi 1900 zł (słownie: tysiąc dziewięćset złotych)”

b) zmianie ulega § 6 ust 2 umowy, któremu nadaje się brzmienie:

„Opłaty za pobyt płatne są z dołu, w terminie do 25-go dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust 2 a)”

c) dodaje się w § 6 ust 2 a) i następane w brzmieniu:

„ust 2 a). W przypadku ubiegania się przez rodziców o przyznanie świadczenia „aktywnie w żłobku”, wprowadzonego na zasadach określonych w Ustawie, Dyrektor żłobka może podjąć decyzję o zawieszeniu pobierania opłaty za pobyt za miesiąc październik 2024 roku i/lub listopad 2024 roku, w wysokości 100% tej opłaty, na okres maksymalnie do dnia 27 grudnia 2024 roku pod warunkiem złożenia prawidłowego wniosku

przez rodzica o przyznanie tego świadczenia do ZUSu, przy czym wniosek ten powinien być złożony przez rodzica do ZUSu do dnia 11 października 2024 roku oraz pod warunkiem złożenia przez rodzica wniosku o zawieszenie pobierania opłaty, o którym mowa w ust 2 b)”.
„ust 2 b). Rodzice dzieci uczęszczających do żłobka w celu skorzystania z zawieszenia pobierania opłat/y, o którym mowa w ust. 2 a), przedkładają Dyrektorowi wniosek o zwieszenie pobierania opłaty za miesiąc październik 2024 roku i/lub listopad 2024 roku, do którego załączają dokument potwierdzający złożenie prawidłowego wniosku o przyznanie świadczenia „aktywnie w żłobku” do ZUSu, przy czym wniosek do Dyrektora powinien być złożony do dnia 16 października 2024 roku.”
„ust 2 c). Decyzję o zawieszeniu pobierania opłat, o których mowa w ust. 2 a) i 2 b), podejmuje Dyrektor na podstawie wniosku o zawieszenie pobierania opłat/y, złożonego przez rodzica w siedzibie żłobka, do którego załącznikiem będzie dokument potwierdzający złożenie prawidłowego wniosku przez rodzica o przyznanie świadczenia „aktywnie w żłobku” do ZUS w odpowiednim czasie.”
„ust 2 d). Świadczenie „aktywnie w żłobku”, wprowadzone na zasadach określonych w Ustawie, przekazywane jest zgodnie z Ustawą na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego żłobek i nie podlega wypłacie na rzecz rodziców. W przypadku przyznania rodzicowi świadczenia „aktywnie w żłobku” oraz jego przekazania przez ZUS na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego żłobek, opłata, o której mowa w § 6 ust 4 zostaje pomniejszona o kwotę wypłaconego świadczenia.”
„ust 2 e). W przypadku braku wpływu świadczenia „aktywnie w żłobku” z ZUSu na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego żłobek w okresie do 27 grudnia 2024 roku opłata/y, o której mowa w § 6 ust 4, przypadająca/e za okres zawieszenia, staje/ą się wymagalna/e z dniem 30 grudnia 2024 roku i powinny być zapłacone przez rodzica tego dnia.”

§ 2

1. Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym aneksem obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednich ustaw.
3. Zmiany niniejszego aneksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

1. W sprawach spornych wynikających z realizacji niniejszego aneksu sądem właściwym do rozpoznania sprawy jest Sąd w Sopocie lub w Gdańsku.
2. Aneks sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

1.

Podpis rodzica (opiekuna prawnego)

.....
Podpis Dyrektora Żłobka

2.

Podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.) dalej RODO, informuję, że:

1 **Administrator danych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka, którego jest Pan/Pan opiekunem prawnym jest Żłobek „Puchatek” z siedzibą w Sopocie, zwany dalej Administratorem lub Żłobkiem.

2 **Punkt kontaktowy:** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można nawiązać kontakt: pod adresem poczty elektronicznej: biuro@zlobekpuchatek.pl lub pod adresem korespondencyjnym: ul. Armii Krajowej 58, 81-843 Sopot z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”. Pozostałe dane dotyczące inspektora ochrony danych dostępne są na stronie internetowej <https://zlobekpuchatek.pl/index.php/rodo> w zakładce „RODO”

3 **Źródło pozyskiwania danych:** W celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) Pani/Pana dane mogą być pozyskiwane również z publicznych rejestrów i ewidencji.

4 Podstawa prawna i cel przetwarzania: Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

5 art. 6 ust. 1 pkt. b) RODO w zakresie niezbędnym do realizacji umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (złożenie wniosku w procesie rekrutacji) w celu świadczenia opieki w Żłobku.

6 **art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO** w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa:

4 art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235) w związku z rekrutacją oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki.

Art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 1990 Nr 16 poz. 95) w celu przetwarzania danych osobowych w systemie monitoringu oraz w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

ustawą o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. Dz. U. 2009 Nr 157 poz. 1240) w celu zapewnienia przestrzegania zasad finansowania wynikających z tej ustawy,

ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych,

art. 6 ust. 1 pkt. a) RODO w związku z wyrażoną przez opiekunów prawnych zgodą na przetwarzanie ich danych osobowych oraz dzieci w zakresie wizerunku, głosu, prac plastycznych, dzieci, relacji z wydarzeń Żłobka w celu publikacji na stronie [www. Żłobka](http://www.zlobka.pl) oraz w materiałach promocyjnych.

Jeżeli zajdzie potrzeba Pani/Pana dane będą przetwarzane - w oparciu o prawnie uzasadniony interes administratora danych na podstawie **art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO** w szczególności w celach:

- rozpatrzenia skarg, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, do komunikacji telefonicznej i elektronicznej, w tym z użyciem formularza kontaktowego,

- do zapewnienia bezpieczeństwa informatycznego, w szczególności poprzez zapewnienie integralności kopii zapasowych, użytkowania serwisu www, danych adresu elektronicznego tj. nr IP i rodzaju urządzenia końcowego z którego połączono się z serwisem.

5. Kategorie danych: Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych:

a) dane zwykłe dzieci i opiekunów prawnych: dane identyfikacyjne i teleadresowe oraz pozostałe określone w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz niezbędne do wykonania umowy świadczenia opieki w Żłobku,

b) dane szczególne: dane o stanie zdrowia, diecie, rozwoju psychofizycznym dziecka,

6. Wymóg podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i umownym, nieprzekazanie danych uniemożliwi przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego do Żłobka „Puchatek” i zawarcie umowy. **7. Odbiorcy danych osobowych:** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, instytucje z którymi Administrator zawarł umowę na realizację projektu w ramach przyznanego dofinansowania (jeśli dotyczy) oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora tj. podmioty, które w imieniu Administratora przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych.

8. Okres przechowywania danych (retencja): Pani/Pana dane osobowe i dane dzieci będą przetwarzane przez okres:

a) Przez okres wykonania umowy, a następnie przez okres zgodny z obowiązującą administratorem kategorią archiwalną lub w okresie prowadzenia korespondencji w sprawach skarg i reklamacji lub do przedawnienia ewentualnych roszczeń (zapewnienia ochrony prawnej) w zależności, który z tych okresów jest najdłuższy,

b) wykonywania ustawowych praw i obowiązków administratora danych wymienionych w pkt. 4b) niniejszej klauzuli, w tym realizacji i rozliczenia udzielonego wsparcia finansowego lub innego wsparcia publicznego, w ramach podpisanej umowy o realizację danego projektu, a także w realizacji obowiązków statystycznych i archiwizacyjnych

c) do 3 miesięcy w ramach przetwarzania danych osobowych na potrzeby monitoringu wizyjnego (pkt. 4b klauzuli) z możliwością przedłużenia czasu trwania przetwarzania w przypadkach zdarzeń (incydentów) dot. Bezpieczeństwa,

d) niezbędny do skontaktowania się z Panią/Panem, niezbędny do przetwarzania na podstawie udzielonej zgody (pkt. 4c) klauzuli) tj. przez okres pobytu dziecka w Żłobku oraz przez dwa lata od zakończenia opieki na dzieckiem (wygaśnięcia umowy) lub do odwołania zgody w zależności, który z w/w okresów będzie dłuższy.

Prawa osób, których dane dotyczą: Posiada Pani/Pan prawa:

dostępu do treści swoich danych w tym otrzymania kopii danych (art. 15 RODO),

sprostowania, aktualizacji i poprawiania (art. 16 RODO),

usunięcia po okresach wymienionych w pkt. 8 niniejszej klauzuli (art. 17 RODO),

ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),

wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO),

wniesienia skargi do urzędu ds. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2 gdy, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane **w sposób zautomatyzowany z podejmowaniem decyzji w tym profilowaniu.**

Żłobek nie zamierza przekazywać Pani / Pana danych osobowych **do Krajów Trzecich**, chyba, że wynikać to będzie z obowiązków nałożonych na Żłobek na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa unijnego bądź krajowego. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną

.....

(podpis oświadczającego)