

Regulamin rekrutacji dzieci na dyżur wakacyjny organizowany
w Żłobku Publicznym „Puchatek” w Sopocie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45 poz. 235, z późn. zm.)
2. Statut z dnia 9 września-Załącznik do Uchwały Rady Miasta Sopotu
3. Regulamin Organizacyjny Żłobka „Puchatek” w Sopocie

§ 1

1. Żłobek Publiczny „Puchatek” wraz z Filią nr 1 w Sopocie mogą pełnić dyżury w okresie przerwy wakacyjnej ustalonej przez dyrektora żłobka w porozumieniu z Prezydentem Miasta Sopotu.
2. W okresie przerwy wakacyjnej w siedzibie żłobka lub jednej z jego filii, na wniosek rodziców/opiekunów prawnych, istnieje możliwość zapewnienia opieki dziecku odpowiednio w innej filii lub siedzibie żłobka, w przypadku dostępności miejsc w tych placówkach.
3. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia ograniczeń w pracy żłobka włącznie z ustanowieniem w pracy żłobka przerwy dodatkowej, w tym w szczególności ograniczeń lub przerwy w pracy żłobka na czas przeprowadzania w żłobku prac remontowych. Decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje dyrektor żłobka w porozumieniu z Prezydentem Miasta Sopotu.
4. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych decyzję o zamknięciu żłobka i ustanowieniu przerwy w pracy żłobka może podjąć dyrektor żłobka. Dyrektor żłobka niezwłocznie informuje Prezydenta Miasta Sopotu o powodach zamknięcia placówki i przewidywanym terminie jej zamknięcia.

§ 2

1. Miejsca w żłobku dyżurującym dostępne są dla dzieci:
 - a) uczęszczających do żłobka publicznego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Sopot.
 - b) których oboje rodzice lub opiekunowie prawni pracują i dzieci osób pracujących samotnie wychowujących.
 - c) które uczęszczały do żłobka w roku szkolnym poprzedzającym dyżur wakacyjny.

§ 3

W czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się jedną grupę, jeśli zostanie zgłoszonych co najmniej 16 dzieci.

§ 4

Zapisy na dyżur wakacyjny dokonywane są zgodnie z przyjętym harmonogramem na dany rok. Informacja o terminie składania wniosków o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny podawana jest za pośrednictwem strony internetowej żłobka. O przyjęciu dziecka na dyżur decyduje kolejność zgłoszeń.

§5

Chcąc zapisać dziecko do żłobka na dyżur wakacyjny należy:

- ze strony internetowej żłobka zlobekpuchatek.pl pobrać wniosek, wypełnić i podpisany złożyć w biurze żłobka lub w swojej grupie.
- Do wniosku dołączyć zaświadczenie o zatrudnieniu obojga rodziców/ opiekunów prawnych

§6

Opłatę za pobyt dziecka w żłobku rodzic uiszcza w wysokości 100% opłaty stałej za czesne, w przypadku możliwości skorzystania z opieki wakacyjnej przez cały miesiąc funkcjonowania żłobka dyżurującego lub 50% opłaty stałej za czesne, w przypadku możliwości skorzystania z opieki wakacyjnej przez połowę miesiąca. Dzienną stawkę żywieniową nalicza się w wysokości odpowiedniej dla danego roku szkolnego.

§ 9

Rezygnację z dyżuru należy zgłosić pisemnie (np. e-mail) przed rozpoczęciem dyżuru. W przypadku braku informacji o rezygnacji, opłata za pobyt i wyżywienie zostaje naliczona.

§ 10

O przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny do żłobka decyduje Dyrektor.

§ 12

Ze względu na bezpieczeństwo dzieci i mieszany zespół opiekunek, przy odbiorze dziecka rodzic zobowiązany jest okazać dokument tożsamości.

§ 13

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte Statucie żłobka oraz innych regulaminach. Spory wynikające w związku z niniejszym regulaminem rozstrzyga organ prowadzący.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
rekrutacji dzieci na dyżur
wakacyjny organizowany w
Żłobku Publicznym „Puchatek” w
Sopocie.

HARMONOGRAM DYŻURU WAKACYJNEGO

Zadanie	Termin
Opublikowanie Regulaminu rekrutacji dzieci na dyżur wakacyjny organizowany w Żłobku Publicznym „Puchatek” w Sopocie	26.02.2024
Składanie wniosków przez Rodziców.	26.03-15.04.2024
Ogłoszenie wyników naboru na dyżur wakacyjny 2023.	22.04.2024
Podpisywanie umów z Rodzicami, których dzieci dostały się na dyżur wakacyjny.	23-26.04.2024